KOP OPD

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NomorSifatLampiranHal | :::: | ...................................................Segera1 (Satu) BerkasPermohonan User Id PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan |

 | Muara Bungo, 2020 M1440 HKepadaYth. Kepala Bagian PengadaanBarang dan Jasa Setda Kab. BungoDi -Tempat |

Dengan hormat, yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : (nama PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan)

Jabatan : PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan Bidang .......... Dinas............... Kabupaten Bungo

e-mail : (email PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan)

Bersama ini kami mengajukan permohonan pembuatan User Id PA/PPK/Pejabat Pengadaan.

Kami lampirkan pula Copy SK Pengangkatan sebagai PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan (dengan menunjukkan Aslinya).

 Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui :Kepala OPD**.................................**PangkatNIP. ................................. | Hormat kamiPA/PPK/Pejabat Pengadaan (nama PA/PPK/Pejabat Pengadaan)PangkatNIP. ................................. |

Lampiran Surat

Nomor : ......................................

**Formulir Permohonan Pembuatan Akun PA/ PPK/ Pejabat Pengadaan**

|  |
| --- |
| **Data Instansi** |
| Nama Instansi |  |
| Alamat |  |
| KodePos |  |
| Telepon |  |
| Fax |  |
| Instansi |  |
| Kontak Person |  |

|  |
| --- |
| **Data Panitia Pengadaan (sesuai SK Pengangkatan)** |
| Nama |  |
| NIP |  |
| User ID | )\* |
| Password Sementara | )\* |
| Instansi |  |
| Alamat Kantor |  |
| Telp |  |
| E-Mail |  |
| Pangkat |  |
| Golongan |  |
| Jabatan |  |
| PengangkatanSebagai (beritandan√di kolomkanan) | PA/PPK/Pejabat Pengadaan | √ |
| Sekertaris |  |
| Anggota |  |
| No. Sk |  |
| Masa Berlaku SK |  |
| No. Sertifikat |  |

|  |
| --- |
| **Data Kepanitiaan** |
| Nama Kepanitian |  |
| Tahun |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tanggal | Pemohon | Tanda tangan |
|  |   |  |

*)\* diisi oleh Admin Agency kecuali belum pernah mendapat SK sebagai posisi yang sama*

|  |
| --- |
| TANDA TERIMA BERKAS |
| Tanggal |  |  |
| Telah kami terima dari | : | ………………………………………………( PA/PPK/Pejabat Pengadaan ) |
| BerkasBerupa :1. Surat permohonan pembuatan User Id PPK.
2. Copy SK pengangkatan sebagai PA/PPK/Pejabat Pengadaan
 |
| Yang Menerima, | Yang Menyerahkan, |
|  |  |
| Nama |  | Nama |  |
| Jabatan |  | Instansi/ Jabatan |  |